



МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ МОНІТОРИНГУ ЗНАНЬ ТА ДОТРИМАННЯ
ПРИНЦИПІВ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

Затверджено Вченою радою
Міжнародного Європейського
Університету
«27» 01 2022 (протокол № 1)

Набуває чинності за наказом
від 03.02.2022 № 20-07

Київ – 2022

<i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i>	<i>ПОЛОЖЕННЯ</i>
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

Розроблено:

Директор Департаменту



Валентина ФУРМАНЮК

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної роботи



Максим ЖИТАР

Начальник юридичного відділу



Максим ПШІОВ

<i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i>	<i>ПОЛОЖЕННЯ</i>
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

ЗМІСТ

<i>Назва розділу</i>	<i>Стор.</i>
1. Загальні положення	4
2. Керівництво та склад відділу	4
3. Основні завдання Відділу	5
4. Основні функції Відділу	5
5. Права	7
6. Відповідальність	7
7. Взаємодія з іншими підрозділами Університету	8

<i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i>	<i>ПОЛОЖЕННЯ</i>
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

1. Загальні положення

1.1. Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності (далі – Відділ) є структурним підрозділом Департаменту забезпечення якості освіти Міжнародного європейського університету (далі – Університету).

1.2. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», Постановами Кабінету міністрів України, Стандартами і рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), іншими нормативними документами та Положенням про Департамент забезпечення якості освіти.

1.3. Відділ безпосередньо підпорядковується директору Департаменту забезпечення якості освіти (далі – Департамент) та звітує йому про свою роботу.

1.4. Виконавчу діяльність Відділу в межах своїх повноважень і посадових обов'язків організовує його начальник, що призначається наказом ректора Університету відповідно до встановленого порядку та за погодженням з директором Департаменту.

1.5. Відділ співпрацює з усіма структурними підрозділами Університету в межах своїх повноважень та за дорученням директора Департаменту з питань, що стосуються моніторингу якості вищої освіти та забезпечення академічної доброчесності.

2. Керівництво та склад Відділу

2.1. Керівництво Відділом здійснює начальник, який у своїй роботі керується розпорядженнями директора Департаменту, даним Положенням та посадовою інструкцією.

2.2. Структура та штатний розпис Відділу формується відповідно до поставлених завдань і затверджується наказом ректора.

<p><i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i></p>	<p><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

3. Основні завдання Відділу

3.1. Реалізація політики Університету щодо забезпечення якості освіти, освітньої діяльності, академічної доброчесності; формування культури якості та культури академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.

3.2. Безперервний та систематичний моніторинг якості надання освітніх послуг, забезпечення якісної освітньої діяльності, безпечного та комфортного освітнього середовища, якості освітніх досягнень здобувачів вищої освіти та освітньо-наукової діяльності науково-педагогічних працівників, їх сталого професійного розвитку.

3.3. Систематичне удосконалення інструментарію для проведення опитувань, рейтингувань, інших форм моніторингу якості.

3.4. Участь у періодичному перегляді освітніх програм.

3.5. Розроблення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в освітній діяльності учасників освітнього процесу.

3.6. Вивчення та узагальнення вітчизняного і зарубіжного досвіду з питань забезпечення якості вищої освіти на всіх рівнях; формування інформаційної бази з питань досліджень у системі вищої освіти та створення практики ефективного реагування на зібрану інформацію.

3.7. Розробка та вдосконалення нормативної та інформативної бази Університету, яка регламентує функціонування системи сприяння дотримання принципів академічної доброчесності та запобігання виникнення випадків порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в Університеті.

3.8. Популяризація академічної доброчесності як одного з показників високого рівня корпоративної культури в Університеті.

3.9. Запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально- і науково-методичних роботах науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, курсових та випускних (кваліфікаційних) роботах здобувачів усіх освітніх ступенів та форм навчання.

3.10. Створення та застосування різних інноваційних форм взаємодії з учасниками освітнього процесу для формування стійкої нетерпимості до будь-яких видів академічної недоброчесності.

4. Основні функції Відділу

4.1. Відповідно до основних завдань функціями Відділу є:

<p><i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i></p>	<p><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

- 4.1.1.** нормативне, документальне та методичне забезпечення діяльності Відділу;
- 4.1.2.** розробка анкет, їх затвердження у встановленому порядку та формування на їх основі Google-форм, інших форм для проведення опитувань;
- 4.1.3.** проведення опитувань (за допомогою розроблених анкет та онлайн-ресурсів) серед учасників освітнього процесу для вивчення їх думки щодо задоволення якістю надання освітніх послуг, організації освітньої діяльності та безпеки освітнього середовища;
- 4.1.4.** проведення рейтингування знань здобувачів та професійного розвитку науково-педагогічних працівників; інших рейтингувань (в т.ч. міжнародних);
- 4.1.5.** проведення соціально-психологічних та інших моніторингових досліджень відповідно до потреб Університету;
- 4.1.6.** збір та опрацювання даних отриманих в результаті проведених опитувань та рейтингових обчислень, їх аналіз й оприлюднення узагальнених результатів;
- 4.1.7.** проведення консультацій та інформаційного супроводу учасників освітнього процесу під час проведення опитувань та формування рейтингів;
- 4.1.8.** надання рекомендацій за результатами проведених моніторингових заходів щодо підвищення якості освіти;
- 4.1.9.** здійснення аналізу результатів моніторингу щодо особливостей забезпечення академічної доброчесності в Університеті;
- 4.1.10.** проведення круглих столів, вебінарів, відкритих лекцій, інших інноваційних форм взаємодії з учасниками освітнього процесу для популяризації принципів академічної доброчесності, їх нормативного закріплення, видів порушень та особливостей застосування різних видів академічної відповідальності за недоброчесну поведінку;
- 4.1.11.** надання консультацій, формування рекомендацій, поширення інформаційно-ілюстративного матеріалу з тематики забезпечення академічної доброчесності;
- 4.1.12.** поширення інформації про можливості використання онлайн-системи UNICHECK для перевірки текстових робіт здобувачів та наукових робіт науково-педагогічних працівників на предмет виявлення збігів/ідентичності/схожості;
- 4.1.13.** здійснення перевірки текстових робіт здобувачів та наукових робіт науково-педагогічних працівників на предмет виявлення збігів/ідентичності/схожості в системі UNICHECK.

<p><i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i></p>	<p><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

4.1.14. співпраця з органами студентського самоврядування в питанні забезпечення якості освіти та академічної доброчесності.

4.2. здійснення інших видів робіт за розпорядженням директора Департаменту, в межах своєї компетенції.

5. Права

Відділ має право:

5.1. Одержувати в установленому порядку від посадових осіб Університету та керівників структурних підрозділів необхідні дані та документи з питань, що належать до компетенції Відділу за погодженням з директором Департаменту.

5.3. Брати участь у нарадах Департаменту, проводити внутрішні наради у відповідності до виробничих потреб Відділу.

5.7. Вносити пропозиції директору Департаменту щодо:

покращення умов праці співробітників

заохочення за успіхи в роботі

застосування заходів дисциплінарного впливу за порушення трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку

щодо структури, штатного розпису, підбору кадрів Відділу.

6. Відповідальність

6.1. Начальник Відділу та працівники, відповідно до посадових інструкцій та функціональних обов'язків, несуть відповідальність за:

стан обліку та звітності з усіх видів своєї роботи, зберігання документів, баз даних щодо планування, звітності тощо;

невчасне виконання поставлених перед ними завдань;

недотримання вимог достовірності інформації та збереження її конфіденційності до моменту оприлюднення;

недотримання корпоративних вимог у роботі Відділу та Університету в цілому;

нетактовну поведінку, недоброчесність, вчинення корупційних діянь;

неналежний стан збереження матеріальних цінностей.

<p><i>Положення про Відділ моніторингу знань та дотримання принципів академічної доброчесності Департаменту забезпечення якості освіти</i></p>	<p><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

7. Взаємодія з іншими підрозділами Університету

7.1. Відділ у своїй діяльності взаємодіє зі структурними підрозділами Департаменту, з усіма структурними підрозділами Університету (за погодженням/розпорядженням директора Департаменту), органами студентського самоврядування, здобувачами вищої освіти, науково-педагогічними працівниками з питань, що виникають у процесі роботи в межах компетенції Департаменту.

7.2. Працівники відділу будують взаємини з усіма учасниками освітнього процесу, структурними підрозділами тощо на засадах доброзичливості, толерантності, відкритості та доступності.

