



ЄВРОПЕЙСЬКА МЕДИЧНА ШКОЛА

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ПОЗАПЛАНОВОГО ПРИПИНЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАГАЛОМ АБО ЗА ПЕВНИМИ МІСЦЯМИ ЇЇ ПРОВАДЖЕННЯ ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ЄВРОПЕЙСЬКА МЕДИЧНА ШКОЛА»

Затверджено Вченою радою
Європейської медичної школи
«02» квітня 2026 року (протокол №1)
Голова Вченої ради Європейської



«02» квітня 2026 року

Набуває чинності за наказом
від 02 квітня 2026 року №14/26-ОД

КИЇВ 2026

ЗМІСТ

I. Загальні положення	3
II. Організація і порядок виконання заходів у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій	5
III. Організація і порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності	7
IV. Порядок відновлення провадження освітньої діяльності	8
V. Прикінцеві положення	9

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. На виконання п. 20 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» у Приватному закладі вищої освіти «Європейська медична школа» (далі – Європейська медична школа) визначено Порядок дій у разі позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (далі – Порядок).

1.2. Цей Порядок визначає організаційні та практичні заходи й порядок дій посадових осіб Європейської медичної школи в разі виникнення обставин, що зумовлюють позапланове припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, форс-мажорними обставинами тощо).

1.3. Порядок визначає комплекс організаційних і управлінських заходів, спрямованих на:

1.3.1. своєчасне виявлення небезпечних процесів, що загрожують виникненням надзвичайних ситуацій, та усунення причин, які сприяють їх подальшому розвитку;

1.3.2. підготовку до реагування на надзвичайні ситуації в Європейській медичній школі;

1.3.3. підтримання готовності посадових осіб до реагування залежно від обстановки, що склалася;

1.3.4. припинення дії або впливу небезпечних факторів;

1.3.5. ліквідацію або мінімізацію наслідків надзвичайної ситуації, які становлять загрозу життю чи здоров'ю працівників закладу вищої освіти, шкоди майну Європейської медичної школи;

1.3.6. проведення відновлювальних робіт.

1.4. Основні принципи діяльності Європейської медичної школи, що сприяють реалізації цього Положення:

1.4.1. гарантування та забезпечення конституційних прав громадян на захист життя, здоров'я та власності;

1.4.2. комплексний підхід до усунення обставин, що зумовлюють позапланове припинення провадження освітньої діяльності;

1.4.3. пріоритетність завдань, спрямованих на рятування життя та збереження здоров'я осіб, які перебувають в Європейській медичній школі, над забезпеченням безперервності освітньої діяльності;

1.4.4. максимально можливе економічно обґрунтоване зменшення ризику виникнення надзвичайних ситуацій;

1.4.5. централізація управління, єдиноначальність, підпорядкованість структурних підрозділів Європейської медичної школи у випадку загрози або

виникнення надзвичайних ситуацій;

1.4.6. добровільність – у разі залучення працівників Європейської медичної школи до заходів цивільного захисту, пов'язаних із ризиком для їхнього життя та здоров'я.

1.5. Європейська медична школа в особі кожної його посадової особи створює умови для мінімізації виникнення будь-яких обставин, що можуть призвести до позапланового припинення провадження освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження, а також із метою якнайшвидшого відновлення освітнього процесу в Європейській медичній школі.

1.6. Органи управління Європейської медичної школи під час повсякденного функціонування здійснюють постійний моніторинг відкритих джерел інформації (нормативно-правових актів, засобів масової інформації, інформації на веб-сайтах органів державної влади тощо) на предмет оголошень, повідомлень та заяв офіційних представників влади та представників громадськості, які можуть містити відомості про потенційні та реальні ризики позапланового припинення провадження освітньої діяльності в Європейській медичній школі.

1.7. Вчена рада, ректор та президент аналізують обставини, події та процеси, які несуть ризики для стабільності та безперервності освітньої діяльності Європейської медичної школи, з метою швидкого завчасного реагування на загрози, недопущення їх переростання в надзвичайну ситуацію.

1.8. Кожен працівник Європейської медичної школи, який виявив обставини, що можуть призвести до небезпеки для працівників, зобов'язаний:

1.8.1. невідкладно зателефонувати до екстрених служб;

1.8.2. сповістити свого безпосереднього керівника, ректора Європейської медичної школи або працівника, що його заміщує;

1.8.3. розпочати евакуацію людей із будівлі Європейської медичної школи до безпечного місця згідно з планом евакуації та залучити до цього інших осіб;

1.8.4. організувати зустріч екстрених служб;

1.8.5. за наявності відповідних навичок або знань та вмінь надати першу медичну допомогу постраждалим;

1.8.6. за необхідності викликати інші рятувальні служби (Державну службу з надзвичайних ситуацій, швидку медичну допомогу, Національну поліцію тощо).

1.9. Керівник структурного підрозділу та ректор у випадку надходження інформації про обставини, що можуть призвести до небезпеки для працівників Європейської медичної школи, зобов'язані:

1.9.1. перевірити, чи повідомлено екстрені служби;

1.9.2. керувати евакуацією людей;

1.9.3. у разі загрози життю чи здоров'ю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;

1.9.4. організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу,

евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;

1.9.5. вилучити з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей;

1.9.6. викликати медичну та інші служби у разі потреби;

1.9.7. організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складування і забезпечити їх охорону (за необхідності);

1.9.8. у найкоротший термін ліквідувати умови, що сприяють виникненню паніки;

1.9.9. перевірити всі приміщення, щоб унеможливити перебування в небезпечній зоні працівників та здобувачів освіти Європейської медичної школи;

1.9.10. виставити пости безпеки на входах у будівлю, щоб унеможливити повернення працівників та здобувачів освіти Європейської медичної школи до будівлі, де виникла небезпека.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ У РАЗІ ЗАГРОЗИ АБО ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

2.1. Режим підвищеної готовності встановлюється розпорядженням ректора в разі суттєвого погіршення виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (зокрема, бактеріологічної), сейсмічної, гідрометеорологічної, воєнної (зокрема, терористичної) обстановки за наявності загрози виникнення надзвичайної ситуації.

2.2. У режимі підвищеної готовності органи управління Європейської медичної школи здійснюють такі заходи:

2.2.1. оповіщають та збирають керівний склад за допомогою будь-яких засобів зв'язку, організують чергування відповідальних осіб з категорії посадових осіб Європейської медичної школи;

2.2.2. до працівників та інших учасників освітнього процесу доводять інформацію про загрозу виникнення надзвичайної ситуації (персонал та здобувачів освіти інформують керівники структурних підрозділів);

2.2.3. ректор Європейської медичної школи призначає відповідальних осіб, визначає перелік оснащення (матеріального забезпечення), у разі потреби організовує його постачання, з метою моніторингу обстановки підтримує зв'язок з офіційними представниками державної влади та органів місцевого самоврядування;

2.2.4. уточнюють порядок управління та взаємодії в разі виникнення надзвичайних ситуацій;

2.2.5. уточнюють (у разі потреби) місця укриття працівників у спорудах подвійного призначення та найпростіших укриттях, порядок видавання засобів індивідуального захисту, маршрути евакуації;

2.2.6. уточнюють можливість продовження освітнього процесу за умов, що

склалися;

2.2.7. вживають заходи щодо забезпечення сталого функціонування об'єктів Європейської медичної школи та зменшення можливих матеріальних втрат;

2.2.8. уточнюють, якщо треба, план реагування на надзвичайні ситуації;

2.2.9. здійснюють будь-які інші необхідні дії відповідно до Кодексу цивільного захисту України та інших нормативно-правових актів;

2.2.10. ректор та президент Європейської медичної школи інформують учасників (засновників) про ситуацію в Європейській медичній школі, потенційні загрози, можливі наслідки, необхідні заходи для мінімізації ризиків та способи подолання надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення;

2.2.11. ректор Європейської медичної школи письмово інформує юридичних осіб (контрагентів), які перебувають у договірних відносинах з Європейською медичною школою, про ризики невиконання договорів; власників майна, яким користується Європейська медична школа, про загрози цьому майну.

2.3. Режим надзвичайної ситуації оголошується у разі виникнення та під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

2.4. У режимі надзвичайної ситуації органи управління Європейської медичної школи здійснюють такі заходи:

2.4.1. оповіщають та збирають керівний склад, організують чергування відповідальних осіб з категорії посадових осіб Європейської медичної школи;

2.4.2. до працівників та інших учасників освітнього процесу доводять інформацію про виникнення надзвичайної ситуації, способи й методи захисту від дії факторів ураження (персонал інформують керівники структурних підрозділів);

2.4.3. ректор Європейської медичної школи створює робочу групу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

2.4.5. робоча група з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації оцінює обстановку та вживає заходів для надання невідкладної допомоги постраждалим, залучаючи формування цивільного захисту, наявні матеріально-технічні та інші ресурси й запаси;

2.4.6. уточнюють завдання й порядок взаємодії органів управління Європейської медичної школи з аварійно-рятувальними службами та підрозділами, яких залучають до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

2.4.7. створюють умови для відновлення діяльності об'єктів Європейської медичної школи;

2.4.8. визначають розмір шкоди, заподіяної об'єктам Європейської медичної школи, внаслідок надзвичайної ситуації;

2.4.9. організують надання необхідної допомоги постраждалим;

2.4.10. ректор або президент Європейської медичної школи невідкладно ініціюють скликання загальних зборів учасників, щоб розглянути всі важливі питання, зокрема залучення додаткового фінансування Європейській медичній

школі, інших матеріальних та нематеріальних ресурсів учасників тощо.

2.4.11. ректор Європейської медичної школи невідкладно телефоном, а за першої можливості письмово інформує юридичних осіб (контрагентів), які перебувають у договірних відносинах з Європейською медичною школою, про неможливість виконання договірних зобов'язань; власників майна, яким користується Європейська медична школа, про пошкодження, знищення або інше погіршення стану майна, якщо є такі наслідки.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ПОЗАПЛАНОВОГО ПРИПИНЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. У випадку виникнення надзвичайної та інших ситуацій, які призвели до позапланового припинення провадження Європейською медичною школою освітньої діяльності, органи управління здійснюють такі заходи:

3.1.1. оповіщають працівників та інших учасників освітнього процесу про позапланове припинення освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (персонал та студентів інформують керівники структурних підрозділів);

3.1.2. ректор за першої можливості, але не пізніше 5 (п'яти) робочих днів від дати настання відповідних обставин письмово повідомляє Міністерство освіти і науки України про позапланове припинення провадження освітньої діяльності;

3.1.3. Університет здійснює координацію своїх дій із Міністерством освіти і науки України та іншими органами державної влади й місцевого самоврядування;

3.1.3. ректор Європейської медичної школи організовує заходи щодо належного зберігання документів здобувачів освіти Європейської медичної школи, а також їх відновлення у випадку знищення внаслідок надзвичайної ситуації;

3.1.4. у випадку позапланового припинення провадження освітньої діяльності за певними місцями її провадження адміністрація Європейської медичної школи організовує освітній процес у дві або три зміни навчання на базі наявних навчальних приміщень;

3.1.5. у випадку припинення дії договорів оренди приміщень, у яких здійснювався освітній процес, Європейська медична школа організовує освітній процес у дві або три зміни навчання на базі наявних навчальних приміщень, а також забезпечує якнайшвидше поновлення дії таких договорів або ж укладення нових договорів, на підставі яких Європейська медична школа набуде право власності чи користування приміщеннями для провадження освітньої діяльності;

3.1.6. за необхідності вносяться зміни до річного графіка освітнього процесу;

3.1.7. якщо ситуація, яка зумовлює припинення освітньої діяльності, виникла під час проведення підсумкового контролю знань з дисциплін (іспитів, заліків), адміністрація Європейської медичної школи за можливості організовує перенесення підсумкового контролю знань до інших навчальних приміщень, які

перебувають у користуванні Європейської медичної школи та в яких є можливість проведення заходів підсумкового контролю;

3.1.8. якщо позапланове припинення освітньої діяльності загалом триває більше двох місяців поспіль, ректор Європейської медичної школи ініціює переведення здобувачів освіти до інших закладів вищої освіти. Переведення здобувачів Європейської медичної школи до інших закладів вищої освіти здійснюється за умови погодження із Міністерством освіти і науки України;

3.1.9. якщо ситуація, яка зумовлює припинення провадження освітньої діяльності, виникла у зв'язку із анулюванням ліцензії за певною спеціальністю, певним рівнем, Європейська медична школа здійснює заходи переведення до інших закладів. Переведення здобувачів освіти Університету до інших закладів вищої освіти здійснюється за умови погодження із Міністерством освіти і науки України;

3.1.10. залежно від підстав позапланового припинення освітньої діяльності, органи управління Європейської медичної школи розробляють конкретний порядок дій та заходів, який доводять до відома всіх учасників освітнього процесу.

IV. ПОРЯДОК ВІДНОВЛЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Відновлення провадження освітньої діяльності здійснює робоча група, яку утворює ректор Європейської медичної школи.

4.2. До складу робочої групи входять посадові особи, які за функціональними обов'язками відповідають за провадження освітнього процесу в Європейській медичній школі. Строки відновлення освітньої діяльності встановлюються рішенням ректора залежно від підстав припинення освітньої діяльності, заходів, потрібних для усунення їх наслідків, тощо.

4.3. Робоча група складає проєкт відновлення, в якому зазначає: порядок відновлення освітньої діяльності; відповідальних осіб; перелік заходів для відновлення освітньої діяльності; перелік пошкоджень, виявлених у приміщеннях, які необхідно усунути (за наявності); кошторис тощо. Вказаний порядок подають на затвердження ректору Європейської медичної школи.

4.4. Після затвердження ректором порядку відновлення освітньої діяльності загалом або за певними місцями її провадження (у зв'язку з неможливістю використання матеріально-технічної бази, виникненням форс-мажорних обставин тощо) такий порядок доводять до відома всіх учасників освітнього процесу.

4.5. Якщо припинення освітньої діяльності відбулося у зв'язку із анулюванням ліцензії за певною спеціальністю, певним рівнем, адміністрація Європейської медичної школи здійснює заходи щодо усунення порушень, які стали підставою для анулювання, а також докладає зусиль для якнайшвидшого подання документів для повторного отримання відповідної ліцензії.

4.6. Міністерство освіти і науки України та інших юридичних осіб (контрагентів), які перебувають у договірних відносинах з Європейською медичною школою, письмово повідомляють про відновлення провадження освітньої діяльності протягом 5 (п'яти) робочих днів із моменту такого відновлення.

4.7. У разі відновлення провадження освітньої діяльності Європейська медична школа забезпечує здобувачам освіти можливість завершення навчання на базі Європейської медичної школи.

4.8. У разі неможливості відновлення провадження освітньої діяльності робоча група організовує, за сприяння Міністерства освіти і науки України, переведення здобувачів освіти Європейської медичної школи відповідним ліцензованим обсягом спеціальностей до інших закладів вищої освіти для продовження освітнього процесу.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення набуває чинності після його затвердження Вченою радою та вводиться в дію наказом ректора Європейської медичної школи.

5.2. Зміни та доповнення до Положення затверджує Вчена рада та вводить у дію наказ ректора.

5.3. У разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій усі суперечності та розбіжності норм цього Положення з локальними нормативними актами Європейської медичної школи мають тлумачитися на користь цього Положення.