



МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Міжнародного
європейського університету
від «30» червня 2022 (протокол № 5)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом т.в.о. ректора Міжнародного
європейського університету
від «05» липня 2022 № 48-ОД

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ПРИ ЗАМІЩЕННІ ВАКАНТНИХ ПОСАД НАУКОВО- ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ МІЖНАРОДНОГО ЄВРОПЕЙСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Київ – 2022

<i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i>	ПОЛОЖЕННЯ
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

РОЗРОБЛЕНО

Директор Департаменту кадрового забезпечення



Катерина ВЕКЛИЧ

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор



Алла НАВОЛОКІНА

Проректор з науково-педагогічної роботи



Максим ЖИТАР

Юрисконсульт юридичного відділу



Антоніна СЕРВЕТНИК

<p align="center"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

ЗМІСТ

<i>Назва розділу</i>	<i>Стор.</i>
1. Загальні положення	4
2. Обрання директора навчально-наукового інституту, заступника директора навчально-наукового інституту	10
3. Обрання завідувача кафедри, професора, доцента	11
4. Обрання старшого викладача, викладача	14
5. Прикінцеві положення	15

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету (далі – «Положення») розроблене відповідно до законодавства України, Статуту Університету, Положення про Вчену раду Університету. визначає порядок проведення конкурсних засад заміщення посад науково-педагогічних працівників, процедуру проведення конкурсного відбору та обрання за конкурсом при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників у Приватному закладі вищої освіти «Міжнародний європейський університет» (далі – Університет), а саме: директорів навчально-наукових інститутів, заступників директорів навчально-наукових інститутів, діяльність яких пов'язана з освітнім або науковим процесом, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів та порядок укладання трудових договорів (контрактів) з науково-педагогічними працівниками Університету.

1.2. Відповідно до частини 11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту» прийняття на роботу науково-педагогічних працівників здійснюється на основі конкурсного відбору.

1.3. Конкурсний відбір проводиться на засадах: відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників.

1.4. Відповідно до частини 9 статті 55 Закону України «Про вищу освіту» посади науково-педагогічних працівників можуть займати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра (при цьому вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повна вища освіта) прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра), стаж наукової, науково-педагогічної роботи, практичний досвід роботи з урахуванням відповідності тематики наукової роботи кандидата профілю кафедри та освітньої програми.

1.5. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника оголошується наказом ректора Університету.

Ректор Університету може прийняти рішення про скасування конкурсу та про оголошення нового конкурсу лише у разі недотримання вимоги цього Положення або з інших причин (введення в країні воєнного стану, карантин тощо).

1.6. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника може

<p><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p>ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>
<p>оголошуватись на наявну вакантну посаду або за два місяці до передбачуваної дати вивільнення посади науково-педагогічного працівника (закінчення терміну роботи науково-педагогічного працівника на умовах строкового трудового договору (контракту).</p> <p>Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством про працю, при закінченні дії строку договору (контракту), про що працівник повідомляється за два місяці, а також при введенні нової посади до штатного розпису Університету.</p> <p>1.7. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються на офіційному веб-сайті Університету.</p> <p>Дата публікації оголошення вважається першим днем оголошеного конкурсу.</p> <p>Інформація про дату та місце засідання Вченої ради Університету щодо обрання претендентів оголошується на офіційному сайті Університету.</p> <p>Термін подання заяв про участь у конкурсі – 30 днів з дня опублікування оголошення, а впродовж 5 робочих днів після закінчення строку подання заяв та документів конкурсна комісія приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі.</p> <p>1.8. Для організації та проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників наказом ректора утворюється конкурсна комісія (далі – Комісія).</p> <p>Комісія є постійно діючим органом, створеним для попереднього розгляду питань, пов'язаних із конкурсним відбором науково-педагогічних працівників університету.</p> <p>Комісія утворюється у складі першого проректора (голова комісії), проректора з науково-педагогічної роботи (заступник голови комісії), проректора з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти, директора Департаменту організації освітнього процесу, директора Департаменту забезпечення якості освіти, директора Департаменту кадрового забезпечення Університету (секретар комісії), начальника юридичного відділу, президента студентського парламенту.</p> <p>1.9. Оголошення про конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника містить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повну назву Університету; - найменування посад, на які оголошено конкурс; - вимоги до претендентів (науковий ступінь, вчене звання тощо); - терміни подання заяв та документів, їх перелік; - адресу та номери контактних телефонів Університету; - адресу подання документів. <p>1.10. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора</p>	

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

Університету.

1.11. Заяви про участь у конкурсі мають право подавати особи, які мають повну вищу освіту і за своїми освітньо-кваліфікаційними характеристиками відповідають вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та умовам оголошеного конкурсу, зокрема мають:

високі моральні якості, організаторські здібності, додержуються норм педагогічної етики;

відповідний фізичний та психічний стан здоров'я;

постійно підвищують професійний і науковий рівень, педагогічну майстерність;

мають високу цифрову грамотність;

розуміють місію та цінності Університету;

вільно володіють державною мовою;

забезпечують високий науковий і методичний рівень викладання навчальних дисциплін освітньої програми відповідно до напряму підготовки та/або відповідної спеціальності;

додержуються Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Правил внутрішнього розпорядку та інших нормативних документів.

1.12. Претенденти на посаду науково-педагогічного працівника подають до Комісії Університету наступні документи:

для осіб, які є співробітниками Університету:

– заява до конкурсної комісії про участь у конкурсі, написана власноруч, яка реєструється у журналі реєстрації вхідної кореспонденції на участь у конкурсі на вакантні посади наукового-педагогічних працівників, що знаходиться у Департаменті кадрового забезпечення Університету;

– звіт про навчально-методичну, виховну, науково-дослідницьку, організаційну, профорієнтаційну роботу та виконання умов контракту за попередній період;

– інформацію про досягнення у професійній діяльності за останні 5 років (п.38 Ліцензійних умов впровадження освітньої діяльності);

– стратегію розвитку кафедри терміном на 5 років (на вакантну посаду завідувача кафедри).

для осіб, які не є співробітниками Університету:

– заява до конкурсної комісії про участь у конкурсі, написана власноруч, яка реєструється у журналі реєстрації вхідної кореспонденції на участь у конкурсі на вакантні посади наукового-педагогічних працівників, що знаходиться у Департаменті кадрового забезпечення Університету;

<p align="center"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>
<p>– копія паспорта громадянина України (ст.1,2,3,10,11) або документа, що засвідчує особу іноземця (для іноземних громадян, які беруть участь в конкурсі);</p> <p>– особовий листок з обліку кадрів;</p> <p>– автобіографія;</p> <p>– копії дипломів про вищу освіту, про науковий ступень, копії атестатів про присвоєння вчених звань (доцента, професора);</p> <p>– копія трудової книжки, засвідчену нотаріально або в іншому встановленому законодавством порядку;</p> <p>– дві фотокартки розміром 4 на 6 см;</p> <p>– копію військового квитка (тимчасового посвідчення);</p> <p>– медичну довідку про стан здоров'я за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України;</p> <p>– згода на обробку персональних даних;</p> <p>– документи про підвищення кваліфікації або стажування протягом останніх п'яти років;</p> <p>– державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови;</p> <p>– документ про рівень володіння мовою країни ЄС (за наявності);</p> <p>– список наукових та навчально-методичних праць;</p> <p>– інформацію про досягнення у професійній діяльності за останні 5 років (п.38 Ліцензійних умов впровадження освітньої діяльності);</p> <p>– стратегію розвитку навчально-наукового інституту, кафедри терміном на 5 років (на вакантну посаду завідувача кафедри).</p> <p>1.14. Претендент на посаду подає до Комісії Університету документи, перелік яких визначено в оголошенні про проведення конкурсу.</p> <p>Якщо особа подала заяву, але не відповідає вказаним вимогам та умовам оголошеного конкурсу, то вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову мотивовану відмову за підписом голови Комісії Університету не пізніше 3 робочих днів з моменту встановлення невідповідності такої особи вимогам оголошеного конкурсу.</p> <p>Не допускається немотивована відмова в допуску до участі у конкурсі.</p> <p>Документи до Комісії подаються в електронному та паперовому вигляді.</p> <p>1.15. При проходженні конкурсу враховуються результати науково-педагогічних працівників за рейтингом наукової діяльності.</p> <p>1.16. Відповідно до частини 5 статті 60 Закону України «Про вищу освіту» результати підвищення кваліфікації та проходження стажування враховуються під</p>	
<p align="right">7</p>	

<p align="center"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

час обрання на посаду за конкурсом чи укладення трудового договору з науково-педагогічними працівниками.

1.17. Претенденти на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників можуть ознайомитися із цим Положенням на офіційному веб-сайті Університету.

1.18. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться протягом одного місяця (як виняток, за наявності об'єктивних причин, – двох місяців) (за рішенням Комісії) після закінчення прийому заяв про участь у конкурсі.

1.19. Якщо під час проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників не було подано жодної заяви або жоден претендент не був допущений до конкурсу, жоден (єдиний) з претендентів не набрав більше половини голосів присутніх членів Вченої ради Університету (Вченої ради навчально-наукового інституту), переможець конкурсу не був встановлений за результатами повторного голосування, або результати конкурсу не були введені в дію наказом ректора, в такому випадку конкурс вважається таким, що не відбувся, і може оголошуватися повторно.

1.20. Кандидатури претендентів на заміщення вакантних посад викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри попередньо обговорюється на засіданні відповідної кафедри у їх присутності. У разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмовою згодою. При розгляді на засіданні кафедри кандидатури на посаду завідувача кафедри засідання кафедри проводить Директор відповідного інституту.

1.21. Висновки інституту, кафедри про професійні та особисті якості претендентів затверджуються на засіданні кафедри та передаються на розгляд Вченої ради Університету разом з окремими висновками учасників засідання, які викладаються в письмовій формі.

Претенденти мають право бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання Вченої ради.

Негативний висновок кафедри не позбавляє претендента права продовжити участь у конкурсі та розглядати його кандидатуру на засіданні Комісії.

Негативний висновок за результатами попереднього обговорення та/або в рекомендаціях Комісії не є підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою Університету.

На засіданні Вченої ради Університету перед таємним голосуванням голова ради ознайомлює членів Вченої ради з матеріалами поданих документів кожного претендента і з рекомендаціями кафедри. Обговорення кандидатури кожного претендента проводиться у його присутності (як виняток, обговорення може

Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету

ПОЛОЖЕННЯ

Міжнародний європейський університет

*Система управління якістю
ISO 9001:2015*

проводитися за відсутності претендента, але за обов'язкової наявності його письмової згоди).

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Вченої ради Університету в кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджує Вчена рада Університету відкритим голосуванням.

Рішення Вченої ради Університету про заміщення посади вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради Університету. Претендент вважається обраним, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Вченої ради Університету.

Якщо під час проведення конкурсу, в якому брали участь два і більше претендентів на посаду, голоси членів Вченої ради розділилися порівну, проводиться повторне голосування на тому ж засіданні Вченої ради Університету. При отриманні такого самого результату голосування, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується повторно.

Якщо під час проведення конкурсу на відповідну посаду жоден із претендентів не набрав більше половини голосів присутніх членів Вченої ради Університету, конкурс вважається таким, що не відбувся, та може оголошуватися повторно.

1.22. З особою, яка перемагає в конкурсі на заміщення посади завідувача кафедри в Університеті укладається контракт строком на 5 років.

З особою, яка перемагає в конкурсі на заміщення посади професора, доцента, старшого викладача та викладача, в Університеті укладається контракт строком до 5-ти років за погодженням сторін.

За два місяці до закінчення строку чинності контракту за згодою сторін його може бути продовжено або укладено на новий строк. В разі недосягнення згоди, оголошується конкурс, відповідно до п. 1.6. цього Положення.

Після обрання за конкурсом, особа яка пройшла конкурс повинна написати заяву протягом трьох календарних днів після проходження конкурсу. У випадку, коли обрана особа не написала заяву посада залишається вакантною і оголошується повторно.

1.23. Особи, обрані на вакантну посаду, мають право претендувати на наступну посаду не раніше, ніж через рік (викладач, старший викладач, доцент, професор).

1.24. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

<p><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p>ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

1.25. Посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю і пологами, відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку, підвищення кваліфікації), вакантними не вважаються і заміщуються поза конкурсом у порядку, визначеному законодавством України.

Посади науково-педагогічних працівників, які призвані на строкову військову службу, військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, на цей період можуть заміщуватися іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту) відповідно до частини шостої статті 60 Закону України «Про вищу освіту».

Працівники, які приймаються на роботу для виконання навчальної та методичної діяльності на умовах сумісництва (внутрішнє, зовнішнє), призначаються на посаду без проведення конкурсу.

1.26. Вакантні посади асистентів кафедр заміщуються за трудовим договором (контрактом) без оголошення конкурсу.

1.27. Конкурс не оголошується на посади, які зайняті представниками адміністрації на умовах погодинної оплати або за внутрішнім сумісництвом (строком не більше ніж на один навчальний рік).

1.28. Конкурс не оголошується на посади науково-педагогічних (педагогічних) працівників, якщо розмір ставки менший за 1,00 ставки (строком не більше ніж на один навчальний рік).

Злиття, поділ підрозділів не є підставою для оголошення та проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників, крім керівника підрозділу.

1.29. У випадку утворення в Університеті нового структурного підрозділу (навчально-наукового інституту/факультету, кафедри) ректор призначає виконуючого обов'язки його керівника (директора, завідувача) на строк до проведення конкурсу, але не більш як на три місяці.

1.30. Трудові спори між сторонами розглядаються у встановленому законодавством порядку.

2. ОБРАННЯ ДИРЕКТОРА НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ, ЗАСТУПНИКА ДИРЕКТОРА НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ (діяльність якого безпосередньо пов'язана з освітнім та науковим процесом)

2.1. Директор навчально-наукового інституту призначається наказом ректора Університету за погодженням із Президентом Університету та укладає контракт

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

строком до 5 років. Заступник директора навчально-наукового інституту, діяльність якого безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом призначається наказом ректора Університету відповідно до подання директора навчально-наукового інституту за погодженням із Президентом Університету та укладає контракт строком до 5-ти років. У контрактах визначаються цільові показники діяльності інституту, досягнення яких повинна забезпечити особа на посаді директора та заступника директора інституту, а також індикатори й термін досягнення таких цільових показників. Цільові показники мають відповідати стратегії розвитку Університету та цільовим показникам, визначеним МОН України для керівника Університету з урахуванням профілю та специфіки Навчально-наукового інституту.

2.2. Відповідно до частини шостої та сьомої статті 35 Закону України «Про вищу освіту» **претендент на посаду директора навчально-наукового інституту** повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю навчально-наукового інституту, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років у закладах вищої освіти, особисто розроблену стратегію розвитку інституту терміном на 5 років, бути автором навчально-методичних праць, наукових праць, опублікованих у фахових наукових виданнях України та/або періодичних наукових виданнях та відповідати вимогам п.1.12 цього Положення.

Претендент на посаду заступника директора навчально-наукового інституту, діяльність якого безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом повинен мати стаж науково-педагогічної роботи не менше як 3 роки, а також відповідати вимогам п.1.12 цього Положення.

2.3. Відповідно до частини тринадцятої статті 55 Закону України «Про вищу освіту» претендент на посаду директора навчально-наукового інституту, заступника директора навчально-наукового інституту не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.

3. ОБРАННЯ ЗАВІДУВАЧА КАФЕДРИ, ПРОФЕСОРА, ДОЦЕНТА

3.1. Відповідно до частини шостої та сьомої статті 35 Закону України «Про вищу освіту» **претендент на посаду завідувача кафедри** повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри, стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років у закладах вищої освіти, бути автором навчально-методичних праць, наукових праць, опублікованих у фахових наукових виданнях України та/або періодичних наукових виданнях, особисто

<p align="center"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>
<p>розроблену стратегію розвитку кафедри терміном на 5 років і відповідати вимогам п.1.12 цього Положення.</p> <p>3.2. Відповідно до частини тринадцятої статті 55 Закону України «Про вищу освіту» претендент на посаду завідувача кафедри не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.</p> <p>3.3. У конкурсі на заміщення посади професора кафедри можуть брати участь особи, які мають вчене звання професора та/або науковий ступінь доктора наук і стаж науково-педагогічної роботи не менше 5 років у закладах вищої освіти, а також відповідають вимогам п.1.12. цього Положення.</p> <p>Як виняток на посаду професора кафедри, можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь кандидата наук, вчене звання доцента за профілем кафедри та стаж науково-педагогічної роботи не менше 10 років у закладах вищої освіти.</p> <p>3.4. У конкурсі на заміщення посади доцента кафедри можуть брати участь особи, які мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь доктора наук, кандидата наук та/або вчене звання доцента відповідно до профілю кафедри і стаж науково-педагогічної роботи не менше як 5 років у закладах вищої освіти, а також відповідають вимогам п.1.12. цього Положення.</p> <p>3.5. Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій вченої ради інституту та кафедри.</p> <p>Професор, доцент кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету з урахуванням пропозицій Вченої ради інституту та кафедри.</p> <p>3.6. Кандидатури претендентів на заміщення посад завідувача кафедри, професора, доцента кафедри обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності. У разі відсутності претендента, кандидатура обговорюється лише за його письмовою згодою.</p> <p>Висновки кафедри про відповідність професійних та особистісних якостей претендентів на посаду завідувача кафедри, професора, доцента кафедри умовам конкурсу та вимогам до посади, а також рекомендацій кафедри щодо кожної кандидатури претендентів приймаються таємним голосуванням усіх штатних викладачів кафедри.</p> <p>Претенденти мають право ознайомитися з рішеннями кафедри до засідання Вченої ради Університету та вченої ради інституту.</p> <p>Негативний висновок кафедри не позбавляє претендента права продовжити участь у конкурсі та розглядати його кандидатуру на засіданні конкурсної комісії.</p>	
<p align="right">12</p>	

<p align="center"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>
<p>Негативний висновок за результатами попереднього обговорення та/або в рекомендаціях конкурсної комісії не є підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою Університету.</p> <p>Після прийняття рішення кафедрою питання рекомендації претендентів на посаду завідувача кафедри, професора, доцента кафедри виносяться на розгляд вченої ради інституту, а після цього – Вченої ради Університету.</p> <p>3.7. Вчений секретар на засіданні Вченої ради Університету перед таємним голосуванням ознайомлює членів Вченої ради з матеріалами поданих документів кожного претендента і з рекомендаціями кафедр, трудового колективу інституту, вченої ради інституту.</p> <p>Прийняттю рішення трудового колективу інституту, вченої ради інституту та Вченої ради Університету передують обговорення кандидатури кожного претендента на цьому самому засіданні. Обговорення проводиться, як правило, у присутності претендента, (як виняток, обговорення може проводитися за відсутності претендента, але за обов'язкової наявності його письмової згоди).</p> <p>3.8. Засідання Вченої ради Університету, на якому розглядатиметься питання про обрання завідувача кафедри, професора, доцента кафедри та засідання вченої ради інституту, на якому питання про обрання директора навчально-наукового інституту, заступника директора навчально-наукового інституту, діяльність якого безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради Університету, вченої ради інституту. Претендент вважається обраним, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Вченої ради Університету.</p> <p>Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Вченої ради Університету в кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджує Вчена рада Університету відкритим голосуванням.</p> <p>Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси членів Вченої ради розділилися порівну, проводиться повторне голосування на тому ж засіданні Вченої ради Університету. При повторенні такого самого результату голосування, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується повторно.</p> <p>Якщо при проведенні конкурсу заміщення посади науково-педагогічного працівника не було подано жодної заяви або жоден претендент не був допущений до конкурсу, жоден претендент не набрав більше половини голосів присутніх членів Вченої ради Університету або переможець конкурсу не був встановлений за результатами повторного голосування, то конкурс вважається таким, що не</p>	
<p align="right">13</p>	

<p><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p>ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

відбувся, і оголошується повторно впродовж одного місяця.

3.9. З претендентом, обраним рішенням вченої ради інституту на посади завідувача кафедри, професора, доцента кафедри укладається контракт та ректором видається наказ про зарахування на посаду.

У контракті із завідувачем кафедри визначаються цільові показники діяльності кафедри, досягнення яких повинна забезпечити особа на посаді завідувача кафедри, а також індикатори й термін досягнення таких цільових показників. У свою чергу, завідувач кафедри встановлює цільові показники для науково-педагогічних працівників кафедри.

4. ОБРАННЯ НА ПОСАДУ СТАРШОГО ВИКЛАДАЧА, ВИКЛАДАЧА

4.1. Обрання старшого викладача та викладача кафедри за конкурсом проводиться в разі закінчення строку трудового договору (контракту) особи, яка обіймала відповідну посаду, або при наявності вакантної посади.

4.2. *У конкурсі на заміщення посади старшого викладача* можуть брати участь особи, які мають ступінь (магістр, спеціаліст), стаж науково-педагогічної роботи не менше як 3 роки у закладах вищої освіти, або стаж практичної роботи не менше 5 років, а також відповідають вимогам 1.12 цього Положення.

4.3. *У конкурсі на заміщення посади викладача* можуть брати участь особи, які мають ступінь (магістр, спеціаліст) за профілем дисциплін навчального навантаження кафедри, без вимог до стажу роботи, а також відповідають вимогам 1.12. цього Положення.

4.4. Кандидатури претендентів на заміщення посади старшого викладача та викладача попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди), яке проводиться після засідання Конкурсної комісії.

Претенденти мають право ознайомитись з рішеннями кафедри до засідання вченої ради інституту.

Рішення кафедри про відмову у наданні рекомендації на заміщення відповідної посади не позбавляє претендента права на продовження участі у конкурсі та розгляд його кандидатури на засіданні вченої ради інституту.

4.5. Прізвища претендентів на посаду старшого викладача та викладача кафедри вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. У голосуванні беруть участь усі штатні викладачі кафедри, кожен з яких має один голос і голосує особисто. Кожен має право голосувати лише за кандидатуру одного претендента, при всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

<p align="center"><i>Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

4.6. Директор відповідного інституту або завідувач кафедри ознайомлює членів Вченої ради інституту з матеріалами особової справи кожного претендента та з рекомендаціями кафедри перед таємним голосуванням. Обговорення кандидатури кожного претендента проводиться у його присутності (як виняток, обговорення може проводитися за відсутності претендента, але за обов'язкової наявності його письмової згоди).

4.7. Засідання Вченої ради Навчально-наукового інституту, на якому розглядатиметься питання про обрання на вакантну посаду, вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Ради інституту. Претендент вважається обраним, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Ради інституту.

Прізвища всіх претендентів на заміщення відповідної посади вносяться до єдиного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради інституту має право голосувати лише за одну кандидатуру. При всіх інших варіантах голосування, бюлетені вважаються недійсними.

Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирається лічильна комісія із членів Ради інституту в кількості не менше трьох осіб. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням.

Якщо під час проведення конкурсу, в якому брали участь два і більше претендентів на посаду, голоси членів Вченої ради навчально-наукового інституту розділилися порівну, проводиться повторне голосування на тому ж засіданні ради. При повторенні такого самого результату голосування конкурс вважається таким, що не відбувся, та може оголошуватися повторно.

Якщо під час проведення конкурсу на відповідну посаду жоден із претендентів не набрав більше половини голосів присутніх членів Ради інституту, конкурс вважається таким, що не відбувся, та може оголошуватися повторно.

4.8. З претендентом, обраним рішенням вченої ради інституту, укладається контракт та ректором видається наказ про зарахування на посаду.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Дане Положення набирає чинності після його затвердження Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

Положення набуває чинності з моменту затвердження.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету