UNIVERSITY
EMS

ІНСТРУКЦІЯ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ МЕДИЧНОЇ ШКОЛИ

КИЇВСЬКИЙ КАМПУС



Шановний студенте, ласкаво просимо до нашої дружньої родини тимчасовому кампусі Європейської медичної школи в Києві. Тут ви знайдете основну інформацію про перші кроки та корисні посилання, які допоможуть вам швидше адаптуватися. Тож почнемо!

ПРИБУТТЯ

Після вашого прибуття ви будете на зв'язку з представником нашого університету. Ваш ПЕРШИЙ та важливий крок – це звернення до ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ ЄМШ, яка розташована за адресою:
проспект Академіка Глушкова, 42Б, Київ, Україна.

Якщо у вас є запитання, не соромтеся звертатися до деканату за номером:
+380 63 169 98 67



АПТЕКИ, ПОШТОВІ ВІДДІЛЕННЯ, МОБІЛЬНІ ОПЕРАТОРИ, БАНКИ

Бюджетні аптеки:
- Соціальна Аптека
- Аптека Низьких Цін
- Аптека Копійка
- Аптека Доброго Дня

Поштові відділення:
- Укрпошта
- Нова Пошта
- Justin

Магазини, де можна придбати SIM-картки:
- Kyivstar
- Lifecell
- Vodafone

Банки:
- ПриватБанк
- Ощадбанк
- Монобанк
- ПУМБ

МЕДИЧНІ КЛІНІКИ ТА ЛАБОРАТОРІЇ

Самолікування може зашкодити вашому здоров'ю!

Клініки, які ви можете відвідати:
• Oxford Medical
• Мережа клінік Viva
• Добробут

Лабораторії:
• Лабораторія ДІЛА
• Лабораторії Ніколаб

Крім того, студенти ЄМШ можуть відвідувати тренінги з тактичної медицини, а також майстер-класи та воркшопи на цікаві для них теми.

ТОРГОВІ ТА РОЗВАЖАЛЬНІ ЦЕНТРИ

Торгові центри:
• Respublika Park
• Gulliver – поруч зі станцією метро «Палац спорту»
• Магелан – поруч зі станцією метро «Теремки»
• Ocean Plaza – поруч зі станцією метро «Либідська»
• SkyMall- поруч зі станцією метро «Мінська»
• Lavina – поруч зі станцією метро «Академмістечко»
• Smart Plaza – поруч зі станцією метро «Політехнічний інститут»
• Cosmo Multimall – поруч зі станцією метро «Шулявська»

ТЕАТРИ, КІНОТЕАТРИ

Театри:
• Київський академічний театр драми і комедії
• Київський національний академічний театр опери та балету
• Національний академічний драматичний театр імені Івана Франка
• Театр «Чорний квадрат»
• Київський академічний театр ляльок

Кінотеатри:
• Cinema Citi — ТРЦ Ocean Plaza, станція метро "Либідська"
• KINOMAN — станція метро "Шулявська"
• Butterfly — станція метро "Нивки"
• Multiplex — ТРЦ Lavina

ДЕ ПОЇСТИ ТА ДОСТАВКИ

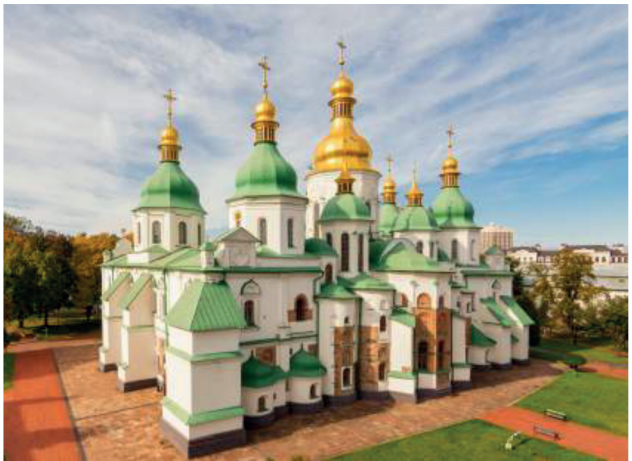
• Пузата Хата
• Domino’s Pizza
• KFC
• Mafia
• Львівські круасани
• McDonald’sLavina

Доставка:
• Glovo
• Zakaz.ua
• Bolt

МІСЦЯ ДЛЯ ВІДВІДУВАННЯ У КИЄВІ

• ВДНГ (Експоцентр України)
• Софійський собор
• Києво-Печерська лавра
• Володимирська гірка, фунікулер і пішохідний міст
• Андріївський узвіз
• Пейзажна алея
• Річковий вокзал
• Будинок з химерами
• Скляний міст













САЙТИ ДЛЯ КУПІВЛІ КВИТКІВ НА КУЛЬТУРНІ ЗАХОДИ

- **Concert.ua** - concert.ua
- **Karabas.com** - karabas.com
- **Parter.ua** - parter.ua
- **TicketsBox** - ticketsbox.com
- **Bilethouse.com** - bilethouse.com
- **Gastroli.ua** - gastroli.ua

Ці платформи пропонують квитки на концерти, театральні вистави, фестивалі та інші культурні події в Києві та по всій Україні.

Kontramarka **Karabas.com** **TicketsBox** **Concert.ua**

ЯК ДІСТАТИСЯ ДО ГОЛОВНОГО КОРПУСУ УНІВЕРСИТЕТУ

(КОЛИ МЕТРО НЕ ПРАЦЮЄ)
Щоб дістатися до ЄМШ:
• Можна скористатися тролейбусами №43 та №43К.
• Додатково доступні маршрутки №801 та №825.

Коли метро працює, університет знаходиться поруч зі станцією метро "Теремки".

Можна також скористатися таксі.

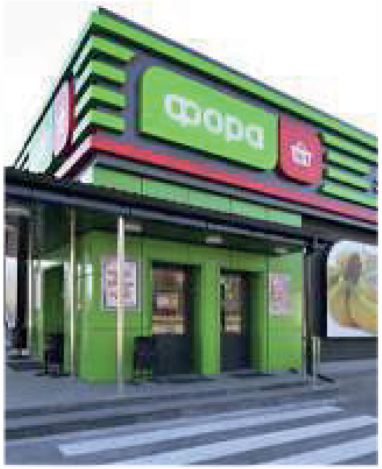
Bolt Uber uklon

ЩО Є ПОРУЧ ІЗ ПЕРШИМ КОРПУСОМ УНІВЕРСИТЕТУ

Супермаркети:
• "Велика Кишеня"
• "Фора"
(Там можна придбати продукти харчування та товари для дому)

Торговий центр "Магелан":
• Велика кількість магазинів одягу
• Продуктові магазини
• Аптеки
• Фудкорти

Аптека:
• Соціальна аптека

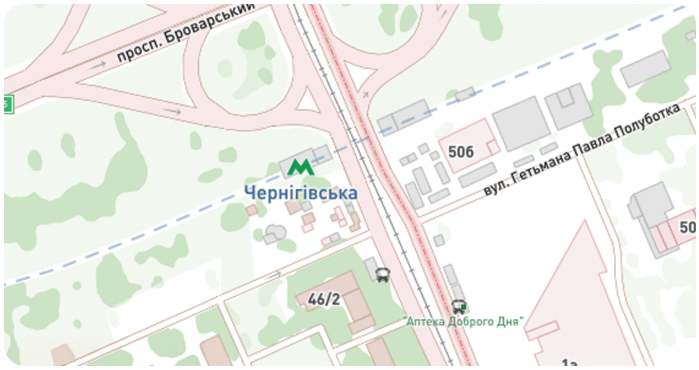






ДРУГА БУДІВЛЯ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ МЕДИЧНОЇ ШКОЛИ

Другий корпус Європейської медичної школи розташована на вулиці Миколи Закревського, 42Е, м. Київ, Україна
(Метро Чернігівська, червона гілка метро)



ЩО Є ПОРУЧ ІЗ ДРУГИМ КОРПУСОМ ШКОЛИ

Продуктові магазини:
- АТБ
- Фора
- Сільпо
- Ашан

Магазини побутових товарів:
- Comfy
- Rozetka
- Citrus
- Foxtrot
- Allo

Магазини парфумерії, декоративної косметики та побутової хімії:
- EVA
- PROSTOR
- BROCARD







ПРАВИЛА ТА РОЗПОРЯДОК ДНЯ

Оскільки ви стали студентом Європейської медичної школи, ознайомтеся з обов'язковими правилами для всіх студентів:

Заняття:
• Відвідування лекцій перебуває під суворим контролем викладачів університету та Міграційної служби України. Пропуски без поважних причин можуть стати причиною ануляції візи.
• Пропуск занять можливий лише через серйозну причину, наприклад, відвідування лікаря або офіційних установ. Студенти повинні надати деканату офіційний документ від лікаря або установи в перший день після повернення.
• Запізнення на заняття більше ніж на 15 хвилин вважається пропуском.
• Усі пропущені заняття повинні бути відпрацьовані за розкладом, узгодженим із викладачем.

Дозвілля:
• Студенти повинні дотримуватися правил поведінки як у межах університету, так і за його межами. Порушення законів чи правил країни може призвести до офіційних дій, включаючи відрахування з ЄМШ.

Проживання:
• Студенти проживають у квартирах, наданих університетом.
Зазвичай у кімнаті проживають дві особи, апартаменти оснащені кухнею та спільними санвузлами.
• Переселення можливе за бажанням студента за його рахунок.
• Студенти мають підтримувати чистоту в квартирі. Усі прибирання та прання виконують мешканці. У разі поломок слід повідомляти відповідальну особу.

Гості:
• Гості допускаються лише в певні денні години, з урахуванням зручності співмешканців. Ночівля гостей заборонена. Порушення цього правила карається штрафом.

СИСТЕМА БЕЗПЕКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

• **Відеоспостереження:** У разі серйозних інцидентів записи з камер передаються офіційним особам. Порушення правил поведінки може призвести до розірвання контракту та дисциплінарних дій.
• **Відповідальність:** Університет не несе відповідальності за втрату чи крадіжку особистих речей. Забезпечення безпеки майна лежить на самих студентах.



ПРО УНІВЕРСИТЕТ



Президент
Ярослав Мерза
merzayaroslav@europeanmedicaluniversity.com



Віце Президент
Олександра Сорока
oleksandrasoroka@europeanmedicaluniversity.com



Ректор
Олег Вовк
olehvovk@europeanmedicaluniversity.com



Проректор
Світлана Доан
svitlanadoan@europeanmedicaluniversity.com



Проректор
Ірина Боярко
iboiarko@europeanmedicaluniversity.com

МІСІЯ

Вагомий внесок у розвиток суспільства шляхом створення, збереження та поширення сучасних знань, заснованих на інтернаціоналізації та інтеграції освіти й практики, з дотриманням принципів креативності, академічної доброчесності та свободи від дискримінації.

ВІЗІЯ

Становлення Європейська медичної школи як лідера у світовому науково-освітньому просторі для підготовки кваліфікованих фахівців, здатних мислити творчо, впроваджувати інновації та ставати частиною європейської спільноти.



ДЕПАРТАМЕНТ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ ТА МІЖНАРОДНИХ ПРОГРАМ



Директор департаменту
Заріф Назиров
zarifnazyrov@europeanmedicaluniversity.com



Заступник директора з міжнародних відносин
Ірина Штеймиллер
irynashteimiller@europeanmedicaluniversity.com

• **Розширення міжнародних можливостей для студентів:**
Департамент організовує програми академічної мобільності, які дозволяють студентам навчатися в провідних університетах Європи та світу через обмінні програми, сприяючи міжкультурному обміну та вдосконаленню мовних навичок.

• **Партнерські проєкти:**
Координація спільних освітніх та наукових проєктів із міжнародними університетами та організаціями, що дає студентам можливість брати участь у дослідженнях, конференціях та семінарах для професійного розвитку.

• **Стипендіальні програми:**
Інформування студентів про доступні стипендіальні програми (Erasmus+, DAAD, Fulbright тощо) та підтримка під час подачі документів для отримання фінансової допомоги на навчання за кордоном.

• **Консультаційна підтримка:**
Допомога студентам у питаннях участі в міжнародних програмах, підготовці необхідних документів (мотиваційні листи, рекомендації) та адаптації до умов навчання за кордоном

ПОЛІТИКА ЄМШ

- **Політика внутрішнього забезпечення якості освіти:**
https://europeanmedicaluniversity.com/docs/polityka-vnutr-yakosti-ems.pdf

- **Положення про організацію освітнього процесу:**
https://europeanmedicaluniversity.com/docs/osvit-proc.pdf

- **Європейська платформа рівності:**
https://europeanmedicaluniversity.com/pro-mieu/yevropeiska-platforma-rivnosti

- **Політика підтримки студентів:**
https://europeanmedicaluniversity.com/navchannia/pidtrymka-studentiv

- **Про запобігання корупції:**
https://europeanmedicaluniversity.com/pro-mieu/antykoruptsiina-diialnist

- **Кодекс корпоративної етики та академічної доброчесності:**
https://europeanmedicaluniversity.com/images/AndreyContent/docs/16.pdf

- **Положення про апеляційну комісію:**
https://europeanmedicaluniversity.com/docs/11032021-002.pdf

- **Положення про моніторинг знань та дотримання принципів академічної доброчесності департаменту:**
https://europeanmedicaluniversity.com/docs/vidil-monitor.pdf

БІБЛІОТЕКА

Вебсторінка бібліотеки:
https://onlinelibrary.europeanmedicaluniversity.com/

Особливості інституційного репозиторію:
• Накопичення, зберігання та поширення наукових і освітніх матеріалів, створених співробітниками та студентами університету.
• Забезпечення відкритого доступу до результатів наукових досліджень.
• Централізація матеріалів в одному місці.
• Збереження інших електронних матеріалів, включаючи неопубліковані роботи, дисертації та технічні звіти.



СТУДЕНТСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ



Студентський парламент — це орган самоврядування, який представляє інтереси студентів, організовує заходи, проєкти та співпрацює з адміністрацією університету.

Мета: активізація студентського життя, вирішення питань студентської спільноти, впровадження нових ідей і покращення умов навчання.

Переваги: участь у житті університету, реалізація цікавих проєктів, нові можливості для студентів.

ПЛЮСИ БУТИ У СТУДЕНТСЬКОМУ ПАРЛАМЕНТІ:

1

Можливість впливати на прийняття рішень

Члени студентського парламенту мають можливість брати участь у прийнятті рішень, що стосуються студентського життя, і впливати на політику університету.

2

Отримання стипендії

Працюючи в студентському парламенті, беручи активну участь в житті університету, студент з легкістю зможе отримувати щомісячну стипендію.

3

Представлення інтересів студентів

Студентський парламент дозволяє студентам представляти та захищати інтереси своєї спільноти перед університетською адміністрацією.

4

Організація подій та проєктів

Членам студентського парламенту надається можливість організовувати та керувати різноманітними подіями, проєктами та ініціативами для покращення студентського

5

Розвиток лідерських навичок

Участь у студентському парламенті дозволяє студентам розвивати лідерські навички, володіння комунікаційними вміннями та співпрацювати з різними групами людей.

6

Співпраця з адміністрацією

Члени студентського парламенту мають можливість співпрацювати з університетською адміністрацією для вирішення питань, які стосуються студентської спільноти.



Президент студентського парламенту
Валерія Сухина
sukhynavaleriya@europeanmedicaluniversity.com
studentsupport@europeanmedicaluniversity.com

ВІДДІЛУ ПО РОБОТІ З ІНОЗЕМНИМИ СТУДЕНТАМИ (МІЖНАРОДЖНИЙ ВІДДІЛ)



Начальник відділу по роботі з іноземними студентами
Анжеліка Федорова

Є структурним підрозділом університету та займається прийомом і реєстрацією іноземних громадян та осіб без громадянства, а також забезпечує супровід іноземних студентів протягом усього періоду навчання.

Деканат

Деканат є ключовим адміністративним підрозділом університету, який підтримує вас протягом усього навчання:

1.Консультації з навчального процесу — допомога у виборі дисциплін, складанні індивідуального навчального плану та формуванні розкладу.

2. Оформлення документів — видача довідок, підтверджень про зарахування, академічних виписок та студентських квитків.

3. Питання успішності — надання інформації про поточні оцінки, допомога з перездачею іспитів або заліків, відрахування чи поновлення.

4. Академічна відпустка — допомога в оформленні академічної або медичної відпустки.

5. Спілкування з викладачами – підтримка у спілкуванні з викладачами та вирішенні академічних проблем.
6. Загальні питання – інформаційна підтримка з будь-яких організаційних питань, пов'язаних з навчанням.
Деканат – ваш головний помічник у вирішенні академічних та організаційних питань.

Куратори груп

Співробітники університету, які допомагають студентам почуватися більш впевнено та організовано. Вони відіграють ключову роль у створенні позитивного навчального середовища та підтримці кожного студента на шляху до успіху.
Як куратори можуть допомогти:
1. Академічна підтримка – Куратор допомагає студентам орієнтуватися в навчальному процесі, визначати пріоритети в навчанні, а також може дати пораду, як ефективно управляти своїм часом.
2. Адаптація до студентського життя – Новоприбулим студентам часто важко адаптуватися до нових умов. Куратори допомагають їм зрозуміти структуру університету, правила поведінки та надають загальну підтримку в організаційних питаннях.
3. Вирішення конфліктів – У разі виникнення непорозумінь чи проблем з викладачами або одногрупниками, куратор може виступити в ролі посередника або допомогти знайти рішення.
4. Психологічна підтримка – Куратори приділяють пильну увагу емоційному стану студентів, можуть дати пораду або направити до спеціалістів, якщо це необхідно.
5. Організація заходів - Куратори часто беруть участь в організації культурних та соціальних заходів, таких як зустрічі, екскурсії або студентські заходи, які допомагають згуртувати групу та створити дружню атмосферу.

Корпоративні електронні адреси

На початку навчального року МЄУ надає своїм студентам корпоративні електронні адреси разом з інструкціями, як їх активувати. Вам потрібно часто перевіряти свою поштову скриньку на наявність повідомлень. Корпоративна електронна пошта також інтегрована з іншими інструментами для співпраці (календарі, чати, документи), що полегшує внутрішню комунікацію та управління проєктами.

Мовний центр

В нашій школі працює Мовний центр GOVORY, який пропонує унікальні можливості для студентів вивчати та вдосконалювати свої мовні навички. Тут ви можете опанувати нові мови або вдосконалити свій рівень володіння ін земними мовами в дружній атмосфері з професійними викладачами.

govoryieu@gmail.com

Єдиний міжнародний центр мовної сертифікації

У мовній школі ЄМШ ви можете скласти такі міжнародні тести, як ***IELTS, SAT, OET, TOEFL, ECL,*** а також пройти підготовку до них. Щоб отримати додатковуінформацію та подати заявку на проходження тесту, будь ласка, зв'яжіться з нами.

+380 68 514 74 11



КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ ОЦІНЮВАННЯ МЕДИКІВ

Контрольні заходи

До системи контролю входять:
• початковий контроль;
• поточний контроль;
• підсумковий контроль;
• екзаменація у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ).

1. Початковий контроль:
Передбачає визначення початкового рівня знань студентів із суміжних дисциплін, необхідних для опанування нової дисципліни.
Результати цього контролю є лише інформативними для викладача та не впливають на поточну успішність.
2. Поточний контроль:
Забезпечує 100% опитування студентів академічної групи під час усіх видів занять (практичних, лабораторних, семінарів) із обов'язковим оцінюванням: тестового контролю, усного опитування, вирішення ситуаційних завдань, опису препаратів тощо.
3. Підсумковий контроль:
Оцінює результати навчання на певному освітньому рівні або його завершених етапах. Види підсумкового контролю:
• семестровий контроль;
• ліцензійний іспит "Крок";
• державний іспит.
4. Семестровий контроль:
Обов'язкова форма оцінки результатів навчання, що проводиться у вигляді:
• заліку – оцінка виконаних завдань протягом практичних, семінарських або лабораторних занять;
• диференційованого заліку – оцінка засвоєного матеріалу на основі поточного контролю
• екзамену – контроль теоретичних і практичних знань у дисциплінах, що входять до "Кроку" або державних іспитів.

ЄДКІ та ОСКІ

ЄДКІ (Єдиний державний кваліфікаційний іспит):
• Включає ліцензійні іспити "Крок 1" і "Крок 2". ОСКІ (Об'єктивно-структурований клінічний іспит):
• Мета: оцінка готовності випускників до професійної діяльності через виконання практичних завдань.
• Випускники проходять ОСКІ з чотирьох дисциплін: "Внутрішні та інфекційні хвороби," "Акушерство і гінекологія," "Педіатрія та дитячі інфекційні хвороби," "Хірургічні хвороби."
• Проводиться на спеціально обладнаних станціях, оцінює комунікацію, когнітивні та практичні навички.

Контроль знань за ініціативою ректора

Здійснюється для оцінки якості освітнього процесу, залишкових знань і навичок.

Апеляційна комісія

Розглядає скарги студентів на результати підсумкової оцінки знань.
• Принципи: неупередженість, об'єктивність, відповідальність.
• Апеляція розглядається протягом доби після подання заявки.
• Мета: виключення суб'єктивності та захист прав студентів.

Оцінювання успішності

Максимальна кількість балів за дисципліну – 200 балів:
• поточна діяльність – 120 балів;
• підсумковий контроль – 80 балів.
Шкали оцінювання:
• 200-бальна шкала;
• традиційна 4-бальна шкала;
· шкала ECTS.

Переведення оцінок з однієї шкали в іншу здійснюється на основі таблиць. Нижче наведено кореляцію між сумою балів за всі види навчальної діяльності, ECTS-оцінкою та національною шкалою:

Оцінювання результатів поточного навчання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ECTS оцінка	За національною шкалою		Визначення
		4-бальна шкала	Пройшов/не пройш	
180 – 200	A	5 (відмінно)	Задовільно	Відмінна робота з кількома помилками
160 - 179	B	4 (добре)		Вище середнього з кількома помилками.
150 – 159	C			Загалом правильна робота з певною кількістю помилок.
130 – 149	D	3 (задовільно)		Непогано, але зі значною кількістю недоліків.
120 – 129	E			Робота відповідає мінімальним критеріям.
50 – 119	Fx	2 (незадовільно)	незадовільно	Можливе повторне складання.
0 – 49	F			Необхідне повторне проходження курсу з дисципліни.

Поточний контроль:

• Обов'язковий для всіх тем дисциплін навчального плану.
• Оцінювання здійснюється за традиційною 4-бальною шкалою з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання дисципліни.
• Ураховуються всі види робіт, передбачені програмою: участь у практичних, семінарських, лабораторних заняттях, виконання індивідуальних завдань, тести тощо.
• Підсумкова оцінка за поточне навчання обчислюється як середнє арифметичне балів за всі заняття.

Переведення традиційної оцінки в бали:

Традиційні оцінки (4-бальна шкала) переводяться у бали відповідно до таблиці конвертації традиційних оцінок у рейтингові бали.

Оцінювання результатів навчання в дисциплінах із підсумковим контролем у формі заліку

1. Оцінювання за двобальною шкалою (зараховано/не зараховано):
- Максимальна кількість балів за дисципліну: 200 балів.
- Мінімальна кількість балів для складання заліку: 120 балів.

Конвертація середнього бала поточних занять у 200-бальну шкалу:

2. Середня оцінка за поточні заняття переводиться у бали за 200-бальною шкалою за таблицею відповідностей.

Переведення середнього бала поточних занять у багатобальну шкалу (для дисциплін із підсумковим контролем у формі заліку або екзамену)

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
5	200	4.47	179	3.94	158	3.42	137
4.97	199	4.44	178	3.92	157	3.39	136
4.94	198	4.42	177	3.89	156	3.37	135
4.92	197	4.39	176	3.87	155	3.34	134
4.89	196	4.37	175	3.84	154	3.32	133
4.87	195	4.34	174	3.82	153	3.29	132
4.84	194	4.32	173	3.79	152	3.27	131
4.82	193	4.29	172	3.77	151	3.24	130
4.79	192	4.27	171	3.74	150	3.22	129
4.77	191	4.24	170	3.72	149	3.19	128
4.74	190	4.22	169	3.69	148	3.17	127
4.72	189	4.19	168	3.67	147	3.14	126
4.69	188	4.17	167	3.64	146	3.12	125
4.67	187	4.14	166	3.62	145	3.09	124
4.64	186	4.12	165	3.59	144	3.07	123
4.62	185	4.09	164	3.57	143	3.04	122
4.59	184	4.07	163	3.54	142	3.02	121
4.57	183	4.04	162	3.52	141	3	120
4.54	182	4.02	161	3.49	140	<3	70 – 119 – repeated pass 0 – 69 – repeated study

За національною системою	За 200-бальною шкалою
Складено	від 120 до 200 балів
Не складено	менше 119 балів

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ В ДИСЦИПЛІНАХ ІЗ ПІДСУМКОВИМ КОНТРОЛЕМ У ФОРМІ ЕКЗАМЕНУ АБО ДИФЕРЕНЦІЙОВАНОГО ЗАЛІКУ:

1. Форма підсумкового контролю:
• Екзамен або диференційований залік проводиться після завершення вивчення всіх тем дисципліни під час екзаменаційної сесії.
• Форма контролю визначається кафедрою та стандартизується. Вона повинна включати оцінку практичної та теоретичної підготовки.
2. Розрахунок оцінки за дисципліну:
• Оцінка визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність та підсумковий контроль.
• Максимальна кількість балів за поточну діяльність: 120 балів.
• Мінімальна кількість балів для допуску до підсумкового контролю: 72 бали.
3. Поточна діяльність:
• Середній бал за поточну діяльність розраховується як середнє арифметичне оцінок за всі заняття.
• Середній бал переводиться у багатобальну шкалу (200-бальна система) за таблицею.
4. Підсумковий контроль:
• Максимальна кількість балів за підсумковий контроль: 80 балів.
• Мінімальна кількість балів для складання підсумкового контролю: 48 балів.
5. Оцінка за дисципліну:
• Сума балів за поточну діяльність (не менше 72) + індивідуальні завдання (не більше 12) + підсумковий контроль (не менше 48).
• Максимальна сума балів за дисципліну: 200 балів.

Таблиця конвертації середнього бала у багатобальну шкалу

4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала	4-бальна шкала	200-бальна шкала
5	120	4.29	103	3.58	86
4.96	119	4.25	102	3.54	85
4.92	118	4.21	101	3.50	84
4.87	117	4.17	100	3.46	83
4.83	116	4.12	99	3.42	82
4.79	115	4.08	98	3.37	81
4.75	114	4.04	97	3.33	80
4.71	113	4.00	96	3.29	79
4.67	112	3.96	95	3.25	78
4.62	111	3.92	94	3.21	77
4.58	110	3.87	93	3.17	76
4.54	109	3.83	92	3.12	75
4.67	112	3.96	95	3.25	78
4.62	111	3.92	94	3.21	77
4.58	110	3.87	93	3.17	76
4.54	109	3.83	92	3.12	75
4.50	108	3.79	91	3.08	74
4.46	107	3.75	90	3.04	73
4.42	106	3.71	89	3	72
4.37	105	3.67	88	Менше 3	Fail
4.50	108	3.79	91	3.08	74

Оцінка за дисципліну, яка завершується екзаменом, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 72), балів за індивідуальну самостійну роботу студентів (не більше 12) та балів за екзамен (не менше 48) (Таблиця 5). Загальна кількість балів за дисципліну не повинна перевищувати 200.

До підсумкового контролю допускаються студенти, які виконали всі види запланованої навчальної роботи протягом періоду навчання, відпрацювали всі пропущені заняття та набрали не менше 72 балів за результатами поточної успішності.

Оцінка за підсумковий контроль виставляється за традиційною 4-бальною шкалою та переводиться у 200-бальну шкалу.

Оцінка за дисципліну, яка завершується підсумковим контролем, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 72), включаючи бали за індивідуальну самостійну роботу студентів (не більше 12), та балів за виконання підсумкового контролю на останньому занятті (не менше 48). Повторний підсумковий семестровий контроль з метою підвищення позитивної оцінки не передбачений.
Якщо студент отримує незадовільну оцінку за підсумковий контроль, він повинен його перескласти. У цьому випадку максимальна оцінка за підсумковий контроль становить 3.

Підсумковий контроль	**Оцінка з дисципліни**	**за 4-бальною шкалою**
80.0	180 – 200	5 (відмінно)
64.0	150 – 179.9	4 (добре)
48.0	120 – 149	3 (задовільно)
0	0-119	2 (незадовільно)



ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання результатів навчання включає проміжний, поточний і підсумковий контроль.

Основними видами контрольних заходів є поточний контроль, підсумковий контроль та семестровий контроль.

Система оцінювання знань студентів з кожної дисципліни включає поточний та підсумковий семестровий контроль знань, оцінювання результатів практичної підготовки та виконання курсових робіт на певному рівні вищої освіти.

ПОТОЧНИЙ ТА ПІДСУМКОВИЙ СЕМЕСТРОВИЙ КОНТРОЛЬ

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час лекцій, практичних занять, поточних перевірок та протягом тижня перед екзаменаційною сесією і оцінюється у балах.

Під час поточного контролю оцінюється рівень теоретичних знань та практичних навичок з тем дисципліни, рівень знань, продемонстрованих у відповідях і виступах; активність у дискусіях на практичних заняттях; результати виконання та захисту курсових і контрольних робіт, самостійне опрацювання тем; виконання тестів, розрахунків, написання рефератів (есе); виконання завдань у робочих зошитах, підготовка індивідуальних завдань.

Результати поточного контролю фіксуються в журналі академічної групи викладача.

Форми поточного оцінювання знань студентів:

• усне опитування під час практичних занять;
• перевірка правильності розв'язання практичних завдань;
• швидке опитування (усне чи письмове).

Результати поточного контролю оцінюються за шкалою від **0 до 60 балів.**

Студенти допускаються до підсумкового контролю, якщо виконують вимоги навчальної програми та набирають не менше **36 балів.**

Студенти, які пропустили поточний контроль із поважних документально підтверджених причин, мають право пройти контроль протягом двох тижнів після повернення до навчання.

Студенти, які пропускають заняття без поважних причин, не беруть участі в поточних контрольних заходах і не ліквідовують академічну заборгованість, не допускаються до підсумкового семестрового контролю з дисципліни. У такому випадку викладач вносить позначку «недопуск» у екзаменаційну відомість у день іспиту.

Повторне складання іспиту призначається за умови виконання всіх видів навчальної, самостійної (індивідуальної) роботи, передбачених робочою програмою, і здійснюється за затвердженим графіком ліквідації академічної заборгованості.

Підсумковий семестровий контроль — обов'язкова форма контролю успішності студентів. Проводиться у вигляді іспиту або заліку у строки, визначені розкладом освітнього процесу, і в обсязі навчального матеріалу, передбаченого робочою програмою дисципліни.

Загальна оцінка за дисципліну розраховується як сума балів за поточну діяльність, індивідуальне завдання (за наявності) та підсумковий семестровий контроль.

Загальна сума балів — **100**. Оцінка виставляється за національною та європейською шкалою.

РЕКТОРСЬКИЙ КОНТРОЛЬ

Ректорський контроль перевіряє залишкові знання, навички та вміння студентів із дисциплін, що вивчалися у поточному або попередньому семестрі.

Форми ректорського контролю:

• Комплексна перевірка залишкових знань за дисципліною у формі тестів, розроблених кафедрою.
• Проведення тестування згідно з наказом ректора.

АПЕЛЯЦІЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Для розгляду апеляцій створюється комісія у складі: директора ЄМШ, заступника директора, завідувача кафедри та голови студентського парламенту.

Апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання.

Рішення комісії повідомляється студенту одразу після ухвалення.

Результати розгляду апеляції можуть:

1. Залишити оцінку без змін.
2. Підвищити оцінку відповідно до рівня знань студента.

Бали (мін.-макс.)	**Університетська шкала оцінювання**	**Університетська шкала «склав/не склав»**	**Оцінка ECTS**	**Пояснення**
90-100	Чудово.	Склав	A	**Відмінно (відмінна робота з декількома помилками)**
82-89	Добре.	Склав	B	**Дуже добре (виконання вище середнього з кількома помилками)**
74-81	Добре.	Склав	C	Добре (в цілому правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
66-73	Задовільно	Склав	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-65	Задовільно	Склав	E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям)
30-59	Незадовільно.	Несклав	FX	Незадовільно (можливе повторне складання)
1-29	Незадовільно.	Несклав	F	Незадовільно (необхідне повторне проходження курсу)

НАУКА МОЛОДІ

Ми розуміємо ключову роль університетів у формуванні майбутнього науки, тому важливим компонентом організації наукової діяльності в ЄМШ є залучення молоді, студентів, аспірантів і молодих науковців до наукових досліджень. Активна участь студентів у науковому житті університету та залучення до наукових досліджень – це не лише інвестиція в їхній професійний розвиток, а й розвиток інноваційного потенціалу суспільства.

МІСІЯ ТА ВІЗІЯ РОЗВИТКУ НАУКИ МОЛОДІ У ЄМШ

МІСІЯ



Створення сприятливого середовища для творчості та самореалізації молодих науковців, взаємного навчання, обміну знаннями та колективного інтелектуального зростання.

ВІЗІЯ



Ми прагнемо, щоб кожен студент брав участь у реальних наукових проєктах, розвивав власні ідеї та здобував практичний досвід під керівництвом досвідчених науковців і практиків.

Стратегічне бачення розвитку молодіжної науки в університеті передбачає створення сприятливого середовища для творчості, самореалізації молодих науковців, взаємного навчання різних поколінь дослідників, обміну знаннями та колективного інтелектуального зростання.

МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ МОЛОДИХ ДОСЛІДНИКІВ



Ми віримо, що систематична участь молоді в науковій діяльності є запорукою успішного майбутнього як університету, так і всього суспільства.

Беріть участь у наших проектах та ініціативах: розкривайте свій потенціал, змінюймо світ разом!

- Наукова спільнота
- Студентські наукові гуртки
- Наукові стажування
- Участь у професійних заходах
- Наукові публікації
- Грантова підтримка

ВЕБСАЙТ УНІВЕРСИТЕТУ

На офіційному сайті ЄМШ розміщена інформація про всі послуги для студентів та абітурієнтів. Тут ви знайдете відомості про керівництво університету, навчальні та наукові матеріали, стратегії розвитку, заходи університету, а також матимете доступ до додаткових освітніх послуг.

ПОЛІТИКА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ

Для запобігання булінгу в університеті проводяться тренінги, моніторинг, а також консультації з питань захисту особистих прав. Студенти можуть повідомити про випадки булінгу через офіційний сайт або анонімно.

ОЦІНЮВАННЯ ДОСЯГНЕНЬ СТУДЕНТІВ

Оцінювання є важливою частиною навчального процесу, спрямоване на підтримку студентів у досягненні навчальних результатів та усунення прогалин у знаннях. Студенти мають право оскаржити будь-яку підсумкову оцінку.

ПОЛІТИКИ ТА РЕГЛАМЕНТИ УНІВЕРСИТЕТУ ЩОДО ОЦІНЮВАННЯ:

- ***Забезпечення ефективного зворотного зв'язку для студентів***

- ***Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти***

- ***Положення про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю, порядок та його***

КОДЕКС АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Дотримання академічної доброчесності в університеті регулюється такими документами:

- Кодекс корпоративної етики та академічної доброчесності для наукових, педагогічних, науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Міжнародного європейського університету.
- Положення про комісію з етики та академічної доброчесності Міжнародного європейського університету.
- Положення про запобігання та виявлення плагіату в Міжнародному європейському університеті.

Основні принципи, якими керуються члени університетської спільноти:

• Законність і верховенство права.
• Свобода і гідність людини.
• Патріотизм і служіння українському народові.
• Професіоналізм і компетентність.
• Чесність і добропорядність.
• Справедливість і толерантність.
• Партнерство і взаємодопомога.
• Повага і взаємна довіра.
• Прозорість і відкритість.
• Колегіальність і демократія.
• Самоудосконалення і саморозвиток.
• Особиста відповідальність і робота на результат.
• Формування свідомої потреби дотримуватись Конституції та законів України, нетерпимість до їх порушення.
• Виховання поваги до прав і свобод людини, нетерпимість до приниження честі та гідності, фізичного чи психічного насильства та дискримінації за будь-якими ознаками.
• Формування громадянської культури.
• Неприйняття порушень правил і норм Кодексу академічної доброчесності.

ПОЛІТИКИ ТА РЕГЛАМЕНТИ УНІВЕРСИТЕТУ ЩОДО ОЦІНЮВАННЯ:

Захист прав членів університетської спільноти є ключовим аспектом зобов'язань університету щодо створення безпечного, інклюзивного та підтримуючого середовища для всіх.

Основні заходи:

1. Запобігання дискримінації та порушенням:
• Розробка чітких політик і процедур, що регламентують прийнятну поведінку, механізми подання скарг і наслідки порушень.
2. Реагування на скарги:
• Всі скарги розглядаються оперативно та ефективно, забезпечуючи справедливість і конфіденційність процесу.

3. Підвищення обізнаності:
• Проведення освітніх кампаній, тренінгів і заходів, спрямованих на інформування про права, обов'язки та механізми захисту.
4. Підтримка культури поваги та відповідальності:
• Заохочення взаємоповаги та партнерства серед членів спільноти.
Дотримуючись цих стандартів, університет створює позитивне та справедливе середовище, яке сприяє розвитку кожного члена спільноти та досягненню ними свого потенціалу.




UNIVERSITY
EMS